

TECHNIKON
PRETORIA



TECHNIKON
PRETORIA

NASIONALE NATIONAL DIPLOMA

SEKRETARIEEL: KANTOORADMINISTRASIE

SECRETARIAL: OFFICE ADMINISTRATION

Toegeken aan

Awarded to

DEIDRE BASSON

89002907

7009290090087

met ingang van

with effect from

1992-01-01

Die volgende is voltooi

The following were completed

(*dui onderskeiding aan)

(*indicates distinction)

Finansiële Rekeningkunde *I en II
Kantooradministrasie *I, II en III
Tiktegnologie I (35 w.p.m.)
Tiktegnologie *II (45 w.p.m.)
Tiktegnologie III
Sekretariële Openbare Skakelwese
Mediese Kantoorpraktyk
Kommunikasie in Afrikaans A
Kommunikasie in Engels B
Handelsreg I
Regspraktyk I

Financial Accounting *I and II
Office Administration *I, II and III
Typing Technology I (35 w.p.m.)
Typing Technology *II (45 w.p.m.)
Typing Technology III
Secretarial Public Relations
Medical Office Practice
Communication in Afrikaans A
Communication in English B
Mercantile Law I
Legal Practice I

Minimum Opleidingstydperk : 3 Jaar

Minimum Training Period : 3 Years


SERTEC

Uitvoerende Direkteur/
Executive Director

Nr./No. ND1082/92


TECHNIKON
Rector/Rector